



N°..... REÇU LE : / /

DOSSIER DE CANDIDATURE

NOM : Prénom :

Adresse : Ville/CP :

Mail : @

Tel. Port. :

Date de Naissance : / / Lieu :

Nationalité :

N° de sécurité sociale :

Permis de conduire : oui non Véhicule personnel : oui non

BAC obtenu ou en cours : Année :

Études Supérieures :

SECTION CHOISIE

BAC +2

- BTS MCO
- BTS NDRC
-
- + 1 SPECIALITE AU CHOIX
-
- WEBMARKETING
- COMMERCE DANS LE SPORT

BAC +3

- BACHELOR
- MARKETING & VENTE
-
- + 1 SPECIALITE AU CHOIX
-
- WEBMARKETING
- MANAGEMENT DU SPORT

BAC +4/5

- MANAGEMENT
- ET STRATEGIE
- COMMERCIALE

PIÈCES À JOINDRE

- un CV avec photo
- une copie des bulletins de notes de terminale et de la dernière année d'études si supérieure au Bac
- une copie des diplômes obtenus et le relevé de notes d'examen (à partir du Bac)
- 4 timbres (tarif vert ou rouge)
- 2 photos d'identité professionnelle
- attestation TH (pour les personnes ayant le statut de travailleur handicapé)

PROJET PROFESSIONNEL

Exprimez votre motivation, votre projet professionnel et ce qui vous intéresse dans l'alternance

.....

.....

.....

.....

.....

LE SECTEUR D'ACTIVITÉ SOUHAITÉ (plusieurs choix possibles)

- | | |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Société de service | <input type="checkbox"/> Industrie |
| <input type="checkbox"/> Assurance / Banque | <input type="checkbox"/> Informatique |
| <input type="checkbox"/> Moyenne/Grande Distribution Spécialisée | <input type="checkbox"/> Agro-alimentaire |
| <input type="checkbox"/> Magasin Spécialisé | <input type="checkbox"/> Automobile |
| <input type="checkbox"/> Moyenne/Grande Distribution Alimentaire | <input type="checkbox"/> Autre (précisez) |

LE SECTEUR GÉOGRAPHIQUE SOUHAITÉ (plusieurs choix possibles)

- | | |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> REGION LORIENTAISE | <input type="checkbox"/> REGION PONTIVY |
| <input type="checkbox"/> REGION VANNES/AURAY | <input type="checkbox"/> MOBILE TOUT MORBIHAN |
| <input type="checkbox"/> REGION QUIMPERLE/CONCARNEAU | <input type="checkbox"/> MOBILE TOUT BRETAGNE |

CENTRES D'INTERÊT (sports, loisirs, lecture, autres.....)

.....

.....

.....

.....

CONTACTS AVEC UNE OU PLUSIEURS ENTREPRISES

Avez-vous initié un ou plusieurs contacts ? Oui Non

Si oui, remplissez le tableau :

Entreprise	Activité	Lieu	Contact	Téléphone Mail	Projet d'embauche (à partir de)

Si vous n'avez pas de contact sérieux, avez-vous entamé des recherches ? Oui Non

Si oui, comment procédez-vous ?

.....

.....

COMMENT AVEZ-VOUS CONNU SUP' AFFAIRES ?

- CIO / Mission Locale
- Intervention Lycée
- Pôle emploi
- Salon étudiant / Forum
- Élève(s) de SUP' AFFAIRES ou SUP' IROISE
- Ami, Famille
- Une Entreprise
- Internet
- Presse régionale
- Facebook
- Autre (précisez) :

Si relation, nom du contact :

Fait à :

le : / /

Signature :

J'autorise SUP' AFFAIRES à diffuser les informations figurant dans mon dossier auprès des entreprises susceptibles de m'accueillir en stage ou en alternance.



SUP' AFFAIRES



29, rue René Lote
56100 LORIENT
(face à l'AFPA)

contact.supaffaires@gmail.com

T. 06 66 51 00 59

www.sup-affaires.com

PARTIE RÉSERVÉE À SUP' AFFAIRES

Qualité entretien 1
(présentation, information)

.....
.....

Date:

Réalisé par :

Observations :
.....
.....

Qualité entretien 2
(entretien de motivation, définition de projets pédagogique et professionnel)

.....
.....

Date:

Réalisé par :

Observations :
.....
.....